

Zentrales Prüfungsamt
Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit
für die Abschlussarbeit

Name: Vorname: geb. am: Matr.-Nr.:	<p><u>Bitte Ausfüllhinweise beachten:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Antrag ist im Zentralen Prüfungsamt (Technische Universität Chemnitz, ZPA, 09107 Chemnitz) einzureichen. 2. Halten Sie die in der Prüfungsordnung angegebenen Fristen für die Verlängerung der Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit ein. 3. Nur Block- oder Maschinenschrift verwenden. <p>Unvollständige Anträge können nicht bearbeitet werden!</p>
---	--

Antragsdaten (vom Antragsteller auszufüllen)	
Fakultät:	
Studiengang:	
Ausgabedatum:	
Bisheriges Abgabedatum:	Neues Abgabedatum:

Die Gründe für diesen Antrag habe ich gemäß Prüfungsordnung auf der folgenden Seite 2 aufgeführt.
Hiermit bitte ich um Verlängerung der Bearbeitungszeit meiner Abschlussarbeit.

Datum: _____

Unterschrift: _____
Antragsteller

Erstgutachter:	Betreuer außerhalb der Fakultät bzw. außerhalb der Universität.*
Mit der oben beantragten Verlängerung der Bearbeitungszeit und der damit verbundenen weiteren Betreuung der Abschlussarbeit bin ich einverstanden.	
Akademischer Grad und Name: _____	Akademischer Grad und Name: _____
Datum: _____	Datum: _____
Unterschrift: _____ Erstgutachter	Unterschrift: _____ außerfakultärer/außeruniversitärer Betreuer

Antragsgenehmigung (vom Vorsitzenden des Prüfungsausschusses auszufüllen)
Dem Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Abschlussarbeit wird zugestimmt / nicht zugestimmt **
Datum: _____ Unterschrift: _____ Stempel Vorsitzender des Prüfungsausschusses

* Dies ist genau dann zu bearbeiten, wenn eine außerfakultäre bzw. außeruniversitäre Betreuung vorliegt.

** Zutreffendes bitte unterstreichen.

